

**BİRLEŞİK KAMU-İŞ**  
**DISİPLİN KURULU YÖNETMELİĞİ**

**I. GENEL ESASLAR**

**Amaç:**

Madde 1- Bu yönetmeliğin amacı, Birleşik Kamu-İŞ'in disiplin kurullarının kuruluş, yetki ve görevleri ile disiplin cezalarını düzenlemektir.

**Kapsam:**

Madde 2- Bu yönetmeliğin düzenlendiği disiplin kurulları şunlardır:

Birleşik Kamu-İş disiplin kurulu

**Dayanak:**

Madde 3- Bu yönetmelik Birleşik Kamu-İş Tüzüğüne dayanılarak hazırlanmıştır.

**Oluşum:**

**Disiplin kurulunun oluşumu:**

Madde 4- Konfederasyon genel kurulu'nda konfederasyona üye sendikaların üye ve delegeleri arasından seçilen 3 asil ve 3 yedek üyeden oluşur.

**Disiplin kurulunda işbölümü:**

Madde 5- Disiplin kurulu, seçimi takip eden onbeş gün içinde en yaşlı üyenin başkanlığında toplanarak, bir başkan ve bir yazman seçer. Asil üye boşalmaları yedek üye ile doldurulur.

**Yetki ve görevler:**



**Disiplin kurulunun yetki ve görevleri:**

Madde 6-Disiplin Kurulu tüzük doğrultusunda çalışmalar yapar. Konfederasyon tüzük, ilke ve amaçlarına uygun hareket etmeyen yönetim kurulu ve üye sendikalar hakkında soruşturma açar. Sonucu iki ay içinde yönetim kuruluna sunar. Soruşturma talebi yönetim kurulu'nca da istenebilir. İddia kanıtlanırsa, ilgiliye bu yönetmelikte belirtilen cezalardan yetkisine giren ve uygun olanını verir. Yönetim kurulunun bilgisi dahilinde üye sendikaların disiplin kurulları ile ilişkiler karar. Disiplin kurulu görevden alma ve üyelikten çıkarma yönündeki kararlarını genel kurul'a, üyelerin ve yöneticilerin geçici olarak görevden alınması kararlarını yönetim kurulu'na yazılı olarak bildirir. Gerekli yazışmaları yapar. Genel kurula rapor verir.

**Yönetici ve üyelerin disiplinle ilgili görevleri:**

Madde 7- Konfederasyon ve üye sendikaların yönetim kurulu üyeleri, disiplin kurulunun soruşturmalarını kolaylaştırmak ve belgelerin derlenmesine yardımcı olmakla yükümlüdür. Disiplin kurulunun gerekli harcamaları konfederasyon bütçesinden yönetim kurulunca karşılanır.

**IV. İŞLEYİŞ**

**Disiplin kurullarının toplanma zamanı:**

**Madde 8-** Disiplin kurulları, 6 ayda bir olağan, başkanın, ya da üye salt çoğunluğunun yazılı çağrısı ile olağanüstü olarak toplanır, gündemdeki konuları görüşür.

**Disiplin kurullarının toplanma ve karar yeter Sayısı:**

**Madde 9-** Disiplin kurullarının toplanma ve karar alma yeter sayısı üye tamsayısının salt çoğunluğudur. Disiplin kurulları, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır, toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar verir.

**Disiplin kuruluna başvurma:**

**Madde 10-** Disiplin kurullarının çiğnendiği kanısını taşıyan üyeler, denetleme ya da yönetim kurulları, şikayet edilen üyenin bağlı olduğu disiplin kuruluna, doğrudan, yazı ile başvururlar. Şikayet edilen kişi disiplin kurulunda görevli ise bir üst disiplin kuruluna, genel merkez yönetim organında görevli ise merkez disiplin kuruluna başvururlar. Başvurularına, disiplin kurulunun soruşturmasını kolaylaştıracak bilgi ve belgelerden sağlayabildiklerini de eklerler.

**Başvuru üzerine yapılacak işlemler:**

**Madde 11-** Disiplin kuruluna yazılı başvuru üzerine, kurul başkanı kurulu en geç bir ay içinde toplantıya çağırır. Şikayet edilen kişi, şikayeti görüşecek disiplin kurulunun üyesi ise, durumunun görüşüldüğü toplantıya katılamaz. Bu oturumlar için geçici olarak sıradaki yedek üye çağrılır. Disiplin kurulu, belgeleri inceler; bunları yetersiz görürse, tanık ifadelerine başvurur, konuyu yerinde inceleyebilir, gerekli görürse bilirkişi incelemesine başvurabilir.

İfadeler yazılı olarak alınır. İfadelerine başvurulacak olanlar başka yerlerdeyse, ifadeleri, posta ile ya da o yerdeki disiplin kurulu aracılığı ile yazılı sorular yöneltilerek alınabilir.

**Savunma hakkı:**

**Madde 12-** Şikâyet edilene savunma hakkı tanınmadan ceza verilemez. Savunma için, soruşturmanın tebliğinden itibaren yedi gün süre tanınır. Disiplin kurulunun yazılı istemlerine rağmen süresi içinde gerekçesiz olarak ifade vermeyenler ve savunma yapmayanlar hakkında, bu haklarını kullanmış sayılarak eldeki bilgi ve belgelere göre karar verilir.

**Kararların gerekçelendirilerek yazılması ve tebliği:**

**Madde 12-** Disiplin Kurulu'nun vermeyi kararlaştırdığı cezaların kararları ve gerekçeleri, yazman tarafından karar defterine yazılır. Defter, karar katılanlarca imzalanır. Karar, Yönetim Kurulu'na, ilgiliye ve şikâyetçiye yazılı olarak bildirilir.

**İtiraz hakkı:**

**Madde 13-** Birleşik Kamu-İş Disiplin Kurulu kararlarına karşı Birleşik Kamu-İş Genel Kurulu'na itiraz edilebilir. Yasal süreci içinde doğrudan yargı mercilerine itiraz edilebilir.

**Disiplin ve demokrasi:**

**Madde 14-** Birleşik Kamu-İş'te üye sendika ve yöneticilerin eleştiri hakları, sendikal demokrasinin olmazsa olmazlarından. Bu hakkın kullanılması disiplinsizlik olarak nitelenemez.

R G 2  
EOM

## V. DİSİPLİN CEZALARI

### Disiplin Cezaları:

Madde 15- Konfederasyona üye Sendikalara verilebilecek disiplin cezaları şunlardır:

- Uyarma;
- Kınama;
- Geçici olarak üyelikten çıkarma;
- Kesin olarak üyelikten çıkarma.

Madde 16- Birleşik Kamu-İş Konfederasyon Yöneticilerine verilebilecek cezalar şunlardır:

- Uyarma
- Kınama
- Geçici olarak yöneticilikten uzaklaştırma;
- Kesin olarak yöneticilikten uzaklaştırma.

Aynı davranış nedeniyle üye sendikalara verilecek disiplin cezaları, yöneticilere verilecek disiplin cezalarından daha ağır olamaz.

## CEZA VERMEYİ GEREKTİREN DURUMLAR

### Uyarma Cezasını Gerektiren Durumlar:

Madde 17- Uyarma cezası, Birleşik Kamu-İş Konfederasyonu Genel Kurul kararları, Birleşik Kamu-İş Konfederasyonu Tüzüğü ve yönetmeliklerle belirlenen görevlerin gereği gibi yerine getirilmemesi, kasıtlı olarak aksatılması durumunda verilir. Bu durumda ilgili sendika veya Yönetim Kurulu üyesi yazılı olarak uyarılır.

### Kınama cezasını gerektiren durumlar:

Madde 18- Kınama cezası, uyarılan bir sendika veya Yönetim Kurulu üyesinin, uyardıya rağmen uyarıyı gerektiren durumunu sürdürmesi, görevleri kasıtlı bir biçimde aksatmaya devam etmesi, Yönetim Kurulu toplantılarına özürsüz olarak üst üste iki kez gelinmemesi halinde verilir. Bu durumda ilgiliye bu davranışlardan kaçınması gerektiği yazılı olarak bildirilir.

### Geçici olarak üyeliğin askıya alınmasını gerektiren durumlar:

Madde 19- Geçici olarak üyelikten çıkarmayı gerektiren durumlar şunlardır:

- Kınanan bir sendikanın kınamayı gerektiren durumunu sürdürmesi;
- Konfederasyonun etkinliklerini engellemesi;
- Konfederasyona ait yerlerde ve görevleri sırasında genel ahlak kurallarına uymayan davranışlarda bulunması;

h A 3  
EOM

d) Konfederasyona ait yerlerde bağı sendika yöneticilerine ya da Merkez Yönetim Kurulu üyelerine fiili saldırıda bulunması.

e) Konfederasyon Tüzüğü'ne aykırı davranılması; f) yetkili organ kararlarının yerine getirilmemesi;

c) Konfederasyonun etkinliklerinin engellenmesi;

d) Konfederasyon'un yönetsel organlarının ve işleyişinin reddedilmesi, tanınmaması;

Bu durumda üyelerin bir ayla dört ay arasında üyelikleri askıya alınır.

**Geçici olarak yöneticiliğin askıya alınmasını gerektiren durumlar:**

**Madde 20-** Geçici olarak yöneticilikten çıkarmayı gerektiren durumlar şunlardır:

a) Kınanan bir yöneticinin, kınamayı gerektiren durumunu sürdürmesi;

b) Konfederasyonun etkinliklerini engellemesi;

c) Konfederasyona ait yerlerde ya da görevleri sırasında genel ahlak kurallarına uymayan davranışlarda bulunması;

d) Konfederasyona ait yerlerde bağı sendika yöneticilerine ya da Merkez Yönetim Kurulu üyelerine fiili saldırıda bulunması;

e) Yönetici olduğu birimde örgüt içi demokrasinin işlemlerini engellemesi.

Bu durumda yöneticinin bir aydan, ilk genel kurul toplantısına kadar yöneticilik görevleri askıya alınır.

Yöneticinin geçici olarak üyeliğinin askıya alınması durumunda yöneticilik görevi de bu süre boyunca kendiliğinden askıya alınır.

**Üyelikten kesin çıkarmayı gerektiren durumlar:**

**Madde 21-** Üyelikten kesin çıkarmayı gerektiren durumlar şunlardır:

a) Bağı sendikanın geçici olarak üyelikten çıkarma cezası almasına neden olan durumunu sürdürmesi;

b) Konfederasyon ve üye sendikalar aleyhine kamuoyu önünde karalama, iftira gibi kampanyaların sürdürülmesi

c) Konfederasyonun parasını zimmetine geçirmesi;

d) Konfederasyon evrakı üzerinde sahtecilik yapması.

Üyelikten kesin çıkarılanın Konfederasyon yöneticiliği kendiliğinden sona erer.

**Yöneticilikten kesin çıkarmayı gerektiren durumlar:**

**Madde 22-** Yöneticilikten kesin çıkarmayı gerektiren durumlar şunlardır:

h a y  
saom

- a) Geçici olarak yöneticilikten çıkarma cezası alan bir yöneticinin ceza almasına neden olan durumunu sürdürmesi;
- b) Üyelikten kesin çıkarılma cezası almayı gerektiren eylemlerde bulunması;
- c) Konfederasyon veya sendikal harcamalarında usulsüzlük yapması.

Ceza verme yetkisi:

**Madde 23-** Bu Yönetmelikte belirtilen disiplin kurullarından:

- Merkez Disiplin Kurulu; uyarma, kınama, geçici olarak üyeliğin askıya alınması ve geçici olarak yöneticilik görevinin askıya alınması, kesin üyelikten çıkarma ve yöneticilikten uzaklaştırma cezalarını verebilir.

Disiplin kurulları, vermeye yetkili olduğu cezadan daha ağır bir ceza vermek gerektiği kanısına varırsa, dosyayı teklifiyle birlikte bir üst disiplin kuruluna gönderir.

Merkez Disiplin Kurulu, üyelikten kesin uzaklaştırma cezası verilmesi gerektiği kanısına varırsa, bu konudaki teklifini Konfederasyon Yönetim Kuruluna bildirir. Disiplin Kurulu'nun kararı üzerine Yönetim Kurulu'nun 2/3 çoğunluğu ile sendikanın üyeliği ilk Genel Kurula kadar askıya alınabilir. Disiplin Kurulunun kararı ile Yönetim Kurulu tarafından üyeliği askıya alınan sendika, Konfederasyon Genel Kurulu'nda Genel Kurula katılan delege sayısının salt çoğunluğu ile üyelikten geçici ya da süreklilikle çıkarılır. Üyelikten çıkartılan ya da askıya alınan üye sendikanın bu kararın tebliğ tarihinden itibaren 30 gün içinde görevli yargı organına dava açma hakkı vardır. Yargı organının bu konudaki kararı kesindir.

## VII. TUTULACAK DEFTER, DOSYA VE KAYITLAR

Tutulacak defter, dosya ve kayıtlar:

**Madde 24-** Disiplin kurulları aşağıdaki defter, dosya ve kayıtları tutarlar:

- a) Karar defteri;
- b) Gelen evrakın aslının, giden evrakın suretinin korunduğu dosyalar;
- c) Gelen-giden evrak kayıt defteri (Kendisi havale etmek koşuluyla, yönetim kurulu ile birlikte tutabilir) şubelerin karar defteri ve gelen-giden evrak kayıt defterleri Merkez Disiplin Kurulu'na; Merkez Disiplin Kurulu'nun karar defteri noterce; gelen-giden evrak kayıt defterleri de Merkez Disiplin Kurulunun kendi imzalarını kapsayan bir tutanakla,


onaylanır.

## VIII. ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

**Tamamlayıcı Kurallar:**

**Madde 25-** Bu yönetmelikte belirtilmemiş olan konularda, Konfederasyon tüzük, yönetmelik ve benzeri belgeleriyle genel hukuk kuralları geçerlidir.

## IX. YÜRÜRLÜK HÜKÜMLERİ

Handwritten signature and date: 5/20/2011

Yürürlük tarihi:

Madde 26- Bu yönetmelik Birleşik Kamu-İş yönetim kurulunun 24.05.2012 tarih ve 13 sayılı kararı ile yürürlüğe girmiştir.

Yürütme yetkisi:

Madde 27- Bu yönetmeliği Birleşik Kamu-İş merkez disiplin kurulu yürütür.

İSMAİL TUTUĞLU

Genel Başkan

Cengiz GÜLEBAY

Genel Sekreter

Ş.M.Şahin ÇULCUOĞLU

Mali Sekreter

Hasan KÜTÜK

Örgütlenme Sekreteri

Ekrem GÖÇMEN

Hukuk Sekreteri

Necla KENDİGELEN BAŞTAN

Eğitim ve Sosyal İşler Sekreteri

Haydar ŞAHİNDOKUYUCU

Dış İlişkiler Sekreteri

Adem ÇALIŞKAN

TİS ve AR-GE Sekreteri

Orhan YILDIRIM

Basın Yayın Sekreteri

f 6 (Alk)  
Bany